



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел. (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

00 АЕН 2025

№ 2811-у

О подготовке и проведении диагностики
уровня индивидуальных достижений
(метапредметных планируемых
результатов и функциональной грамотности)
обучающихся 7-х классов (индивидуальный
проект) в общеобразовательных
организациях города Челябинска
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 24.11.2025 № 01/2063 «Об утверждении плана-графика подготовки и проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) общеобразовательных организациях Челябинской области в 2025/2026 учебном году» в целях организационного обеспечения проведения регионального сопоставительного исследования качества образования в общеобразовательных организациях города Челябинска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела обеспечения общего образования Петровой Е. В. обеспечить организационно-управленческие условия для проведения диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов (далее – РИКО-7) в общеобразовательных организациях города Челябинска в период с 19 января по 14 марта 2026 года.

2. Назначить муниципальным координатором сопровождения РИКО-7 в общеобразовательных организациях города Челябинска в 2025/2026 учебном году начальника отдела оценки качества образования МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» Запорожан О.А.

3. Утвердить план-график подготовки и проведения РИКО-7 в общеобразовательных организациях города Челябинска в 2025/2026 учебном году (далее – план-график) (приложение).

4. Директору МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» Мачинской С.В.:

1) обеспечить методическое, информационное, организационное, консультационное сопровождение общеобразовательных организаций города Челябинска при подготовке и проведении РИКО-7;

2) обеспечить выполнение мероприятий плана-графика в установленные сроки;

3) осуществить комплексный анализ результатов РИКО-7 на уровне муниципалитета.

5. Директору МКУ «ЦОДОО» Сычевой А. А., начальникам СП МКУ «ЦОДОО» Битюковой С. В., Видергольду И. В., Кузыченко А. М., Поповой О. А., Рудковской Е. Е., Толстой Г. Б.:

1) назначить ответственных из числа специалистов МКУ «ЦОДОО» и структурных подразделений МКУ «ЦОДОО» за сопровождение РИКО-7 в общеобразовательных организациях своего района в 2025/2026 учебном году;

2) обеспечить выполнение мероприятий плана-графика (приложение) в установленные сроки.

6. Руководителям общеобразовательных организаций города Челябинска:

1) обеспечить проведение РИКО-7 в период с 19 января по 14 марта 2026 года в соответствии с планом-графиком (приложение).

2) обеспечить организационные, технические условия, информационную безопасность при проведении РИКО-7;

3) организовать работу по подготовке и проведению РИКО-7 в соответствии с инструктивно-методическими материалами ГБУ ДПО «ЧИРО» (<https://chiro74.ru/p/riko-7>);

4) обеспечить объективность процедуры РИКО-7 на всех этапах ее проведения;

5) информировать муниципального координатора РИКО-7 обо всех фактах, не позволяющих выполнить требования к организации и проведению РИКО-7 в соответствии с планом-графиком;

6) осуществить анализ результатов РИКО-7 на уровне общеобразовательной организации, по результатам анализа принять управленческие решения по восполнению выявленных дефицитов.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета



М.П. Лукьянова

Т.А. Мельникова
217-18-03
С.В. Мачинская
700-10-20

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО», МАУ ДПО ЧиП (все ООО),
mail@cro174.ru, ooko.74@mail.ru

План-график
подготовки и проведения диагностики уровня индивидуальных достижений
(метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)
обучающихся 7-х классов в общеобразовательных организациях
города Челябинска (РИКО-7) в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Областное совещание для организаторов РИКО-7 на уровне общеобразовательных организаций (далее – ООО) в режиме вебинара	16 декабря 2025 года	ГБУ ДПО «ЧИРО»
2.	Консультирование организаторов ООО по вопросам организации и проведения РИКО-7 (тел. 700-20-30, электронная почта: ooko.74@mail.ru)	весь период	МАУ ДПО ЧиП
3.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения РИКО-7	до 19 января 2026 года	Организатор на уровне ООО
4.	Направление в ООО форм сопроводительных материалов по электронной почте	16 января 2026 года	МАУ ДПО ЧиП
5.	Проведение РИКО-7 по этапам:	19 января – 14 марта 2026 года	Руководитель ООО
5.1.	- организационный этап	19 января – 24 января 2026 года	Организатор на уровне ООО
5.2.	- деятельностный этап (выполнение проекта)	26 января – 07 марта 2026 года	Организатор на уровне ООО,
5.3.	- этап защиты проекта	10 марта – 14 марта 2026 года	Организатор на уровне ООО, эксперты
5.4.	- этап оценивания проекта		
6.	Составление отчета ООО о количестве участников РИКО-7 и его направление в СП МКУ ЦОДОО по району	16 марта – 19 марта 2026 года	Организатор на уровне ООО
7.	Заполнение электронного протокола оценивания РИКО-7 в формате excel и его направление в СП МКУ ЦОДОО по району		

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
8.	Направление сводного отчета по району о проведении РИКО-7 в формате excel и архива протоколов оценивания РИКО-7 от всех ООО района – муниципальному координатору на электронную почту ooko.74@mail.ru	20 марта 2026 года	МКУ ЦОДОО СП МКУ ЦОДОО
9.	Анализ результатов РИКО-7	до 26 мая 2026 года	МАУ ДПО ЧиП ООО