

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 154 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

454128, г. Челябинск, ул. С.Юлаева д13, тел 8(351) 795-56-44; факс 792-56-61

e-mail: mou154@mail.ru

Согласовано с зам. директора по НМР
МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска»


С.Н. Старцева


Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №
154 г. Челябинска»

Г.Г. Абакумова

« ____ » _____ 202__ г.

**План работы
МО учителей русского языка и истории
на 2025-2026 уч. год**

**Руководитель МО – М.Р. Данилкова,
учитель истории и обществознания**

Методическая тема на 2025-2026 уч.г.: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, построение системы профессиональной ориентации обучающихся, повышения педагогического и ресурсного потенциала школы

Задачи:

-Повышать профессиональную компетентность педагогов через самообразование, участие в заседаниях ГМО и ШМО, семинарах, вебинарах, конференциях по данному направлению.

Направления деятельности ШМО:

1. Учебно-методическая деятельность:

-Работа над темами самообразования

-Участие в работе семинаров, круглых столов, заседаний ШМО, ГМО.

Анализ результатов олимпиад, экзаменов.

-Рассмотрение содержания рабочих программ по предметам.

-Обобщение передового опыта учителей.

-Организация взаимодействия педагогов города с целью обмена опытом в области образования. - Поиск наиболее эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса.

-Обеспечение профессионального роста педагогов.

-Сосредоточение основных усилий на создании условий для обеспечения повышения качества образования.

2. Организационная деятельность:

-Корректировка банка данных ШМО учителей русского языка и истории

-Анализ и отчет о работе ШМО.

-Составление плана работы на текущий учебный год.

3. Организационно-массовая деятельность:

-Индивидуальная работа с одаренными детьми.

- Индивидуальная работа с отстающими и слабоуспевающими детьми.

-Организация и проведение школьной олимпиады по предметам гуманитарного цикла.

-Участие в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиадах.

4. Научно-исследовательская деятельность:

-Работа с учащимися над темами исследовательских работ и научно-практических проектов. 7-9 классы.

5. Консультационная деятельность:

-Организация консультационной работы для учителей-предметников по вопросам методической работы.

- Организация консультационной работы для обучающихся в участии в олимпиадах, решения ВПР, сдачи ОГЭ, ЕГЭ.

- **Ожидаемый результат:**

-Организационная и мотивационная готовность учителей русского языка и истории к условиям модернизации образования.

- Повышение качества обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла.

Срок	Вопросы	Ответственные
Август /сентябрь 2025	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	Руководители МО, учителя предметники .
Август / в течении года 2025	Заседание методического совета. Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2025-2026 уч. год, Коррективы планов работы МО.	Заместитель директора НМР, руководители МО
Сентябрь 2025	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию. Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности	Руководитель МО, учителя предметники.
Сентябрь 2025	Заседания МО Реализация методической темы и задач МО на 2025-2026 учебный год. Планирование работы в рамках работы с одаренными детьми. Проведение всероссийских школьных олимпиад. Подготовка и проведение школьного этапа ВСОШ	Руководитель МО, учителя предметники
Октябрь 2025	Заседания МО Реализация методической темы и задач МО на 2025-2026 учебный год. Планирование работы в рамках работы с одаренными детьми. Проведение всероссийских школьных олимпиад. Участие в учащиххся в олимпиаде « Звезда» Подготовка и проведение школьного этапа ВСОШ	Руководитель МО, учителя предметники
Декабрь 2025	Методический семинар «Формирование УУД на уроках истории»	Руководитель МО, учителя истории и обществознания
Декабрь 2025	Заседание МО Обсуждение итогов 2 четверти . Планирование и осуществления работы МО .	Руководитель МО, учителя предметники
Январь 2026 г.	1.Планирование и осуществление работы МО по написанию планов работы на год. 2.Пробные экзамены 9,11 кл.	Руководитель МО Учителя -предметники
Январь 2026	3.Планирование работы по подготовке и проведения ГИА 4. Методический день. Проведение открытых уроков. 5. Планирование работы по подготовке к проектам в 7 классах.	Методист, руководитель МО , учителя предметники Руководитель мо, учителя предметники.

Февраль 2026 г.	<p>1. Устное собеседование 9 кл</p> <p>1. Галерея методических находок (обмен опытом работы по методическим темам).</p> <p>2. Организация и проведение школьного тура конкурса юных чтецов «Живая классика». 3. Предметная неделя, учителей истории и обществознания .</p> <p>3. Участие в муниципальном (районном), региональном, заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Предметники Члены ШМО</p> <p>Предметники</p> <p>Предметники</p> <p>Члены ШМО</p>
Март 2026 г.	<p>Заседание МО</p> <p>1. Участие в муниципальном (районном), региональном, заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2. Подготовка к проведению ВПР.</p>	<p>Члены М.О. русского языка и истории</p>
Апрель 2026 г.	<p>1. ВПР</p> <p>2. Работа в комиссии по проверке Всероссийских проверочных работ. 3. Конкурс диктантов на английском языке</p>	<p>Учителя-предметники</p>
Май 2026 г.	<p>Заседание МО</p> <p>1. Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Планирование вопросов для формирования плана работы ШМО на 2026-2027 учебный год.</p> <p>3. ОГЭ</p> <p>4. ГИА</p>	<p>Руководитель МО, члены МО</p> <p>Члены МО</p> <p>Учителя-предметники.</p>

Руководитель МО:

Данилкова М.Р.