

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №154 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

454128, г. Челябинск, ул. С.Юлаева, 13. тел. 7955644,  
e-mail: [mou154@mail.ru](mailto:mou154@mail.ru). сайт: [www.school-154.ru](http://www.school-154.ru)

Утверждаю:  
Директор МАОУ «СОШ № 154  
г. Челябинска»

Т.Г. Абакумова

приказ № 604/1-ч  
от « 22 » декабря 2025

**Дорожная карта по обеспечению объективности  
результатов при проведении ВПР  
на 2025-2026 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Разработка плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе результатов ВПР	До 30.12.2025	Администрация школы
1.2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Администрация школы
1.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре, содержанию проверочных работ, системе оценивания ВПР.	До начала проведения ВПР	Администрация школы
1. Организационное обеспечение подготовки к проведению ВПР в 2026 году			
2.1	Рассмотрение и отработка решений демоверсий ВПР в ходе урока	В течение года	Учителя-предметники, учителя начальной школы
2.2	Отработка на дополнительных, индивидуальных занятиях заданий, вызвавших наибольшее затруднение, выявленных в ходе контрольных работ	В течение года	Учителя-предметники, учителя начальной школы
2.3	Проведение контроля знаний обучающихся по основным разделам учебного материала	декабрь, март май	Учителя-предметники, учителя начальной школы
2.4	Организация на школьном уровне контроля соблюдения всех положений и регламентов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Постоянно	Администрация школы

	промежуточной аттестации обучающихся		
2.5	Анализ результатов ВПР в 2026 году. Сравнительный анализ результатов за 2025 год	Август 2026	Заместитель директора по УВР
<b>3. Меры по повышению объективности проведения независимых оценочных процедур (ВПР)</b>			
3.1	Оказание методической помощи учителям по вопросам подготовки и проведения ВПР	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР
3.2	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ВПР	По мере необходимости	Заместители директора по УВР
3.3	Организация работы методических объединений учителей- предметников по вопросам подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, структуре и содержанию проверочных работ	В течение учебного года	Заместители директора по УВР учителей
3.4	Формирование заявки, обучение на курсах повышения квалификации учителей русского языка и математики, начальной школы по вопросам экспертной деятельности в рамках проведения ВПР Заместители директора по УВР учителей	До 16.01.2026	Заместители директора по УВР учителей
	Сравнительный анализ результатов ВПР за два года	Сентябрь 2026	Заместитель директора по
<b>4. Информационная работа</b>			
4.1	Размещение на официальном сайте школы информации об организации, проведении и итогах ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Заместитель директора по УВР
4.2	Организация разъяснительной работы с родителями по вопросам участия обучающихся в ВПР, целям ВПР, процедуре проведения ВПР, оценке результатов ВПР (родительские собрания, памятки, беседы, информационные стенды)	Постоянно	Заместитель директора по УВР