

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №154 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

454128, г. Челябинск, ул. С.Юлаева, 13. тел. 7955644,
e-mail: mou154@mail.ru. сайт: www.school-154.chelyabinsk-school.ru

ПРИКАЗ

от 01.09 2026 г.

№ 414-у

О работе Школьной службы примирения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения защиты прав и интересов детей, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации участников образовательных отношений на основе принципов медиации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу Школьной службы примирения на 2026-2027 учебный год в составе:

Куратор ШСП: Воронова Л.Г., педагог-психолог,

Члены рабочей группы: Хребтова И.В., заместитель директора по УВР,
Шамбергер С.А., заместитель директора по ВР,
Подосенова Е.Н., социальный педагог,
Шитова Н.Е., социальный педагог,
Измайлова Л.А., педагог-психолог,
Калинина И.Г., учитель начальных классов.

2. Возложить следующие функциональные обязанности:

На куратора:

- организацию деятельности службы, проведение работы с педагогическим коллективом, родителями, привлечение обучающихся к деятельности Школьной службы примирения;
- проведение восстановительных программ;
- сопровождение обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций;
- организация и проведение поддерживающих мероприятий для участников и обучающихся-волонтеров Школьной службы примирения;
- осуществление общего руководства деятельностью Школьной службы примирения, взаимодействие с руководством образовательной организации;
- проектирование работы Школьной службы примирения;
- анализ работы Школьной службы примирения.

3. Утвердить принципы проведения восстановительных программ Школьной службы примирения:

- согласие сторон, вовлеченных в программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство Школьной службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения.

Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам программы;
- нейтральности: предполагается, что Школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в образовательной организации сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

4. Руководству образовательной организации в лице Шамбергер С.А., заместителю директора по ВР и куратору Школьной службы примирения в лице Вороновой Л.Г., педагога-психолога, довести до сотрудников образовательной организации основы и принципы работы Школьной службы примирения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Т. Абсурдкова

С приказом ознакомлены:

<u>Шамбергер С.А.</u>	(подпись)	<u>Шамбергер С.А.</u>	(ФИО)
<u>Грибникова Л.В.</u>	(подпись)	<u>Грибникова Л.В.</u>	(ФИО)
<u>Смирнова Е.А.</u>	(подпись)	<u>Смирнова Е.А.</u>	(ФИО)
<u>Мельникова Е.А.</u>	(подпись)	<u>Мельникова Е.А.</u>	(ФИО)
<u>Воронова Л.Г.</u>	(подпись)	<u>Воронова Л.Г.</u>	(ФИО)
<u>Подсеменова Е.А.</u>	(подпись)	<u>Подсеменова Е.А.</u>	(ФИО)
<u>Калинина Е.А.</u>	(подпись)	<u>Калинина Е.А.</u>	(ФИО)