

**УСТАВ
ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ**

**структурного подразделения МАОУ СОШ №154
«Кадетский корпус»**

утвержден Приказом № 13 у директора
МАОУ СОШ №154

от «01» сентября 2021 года.

г. Челябинск

ОГЛАВЛЕНИЕ:

| | |
|--|----|
| 1. Клятва воспитанника..... | 3 |
| 2. Торжественная клятва кадета..... | 4 |
| 3. Боевое Знамя Кадетского корпуса..... | 5 |
| 4. Общие положения..... | 6 |
| 4.1. Права, обязанности и ответственность кадет..... | 6 |
| 4.1.1. Права кадет..... | 7 |
| ✓4.1.2. Общие обязанности кадет..... | 7 |
| ✓4.1.3. Должностные и специальные обязанности кадет..... | 8 |
| 4.1.4. Ответственность кадет..... | 8 |
| 4.2. Взаимоотношения между кадетами..... | 9 |
| 4.2.1. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие..... | 9 |
| 4.2.2. Приказ, порядок его отдачи и выполнения..... | 10 |
| 4.2.3. Военское приветствие..... | 10 |
| 4.2.4. О кадетской вежливости и поведении кадет..... | 11 |
| 5. Обязанности должностных лиц..... | 12 |
| 5.1. Руководитель кадетского корпуса..... | 12 |
| 5.2. Командир взвода..... | 13 |
| 5.3. Заместитель командира взвода, командир отделения..... | 13 |
| ✓5.4. Кадет..... | 14 |
| 6. Дисциплинарный Устав кадетского корпуса..... | 15 |
| 6.1. Дисциплина..... | 15 |
| 6.2. Взыскания..... | 15 |
| 6.3. Поощрения..... | 16 |
| 7. Окончание обучения в кадетском корпусе..... | 16 |
| 8. Строевая подготовка..... | 16 |
| 9. Обязанности дежурного по кадетскому корпусу..... | 17 |

1. КЛЯТВА ВОСПИТАННИКА.

Я, гражданин России (фамилия, имя), вступая в ряды воспитанников Кадетского корпуса, перед лицом своих товарищей, родителей, наставников, учителей торжественно клянусь:

- верно и самоотверженно служить своему Отечеству: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - соблюдать Конституция и Законы Российского Государства: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - добросовестно изучать все предметы, свято хранить и преумножать традиции Кадетского корпуса: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - свято блюсти честь свою и высокое звание воспитанника Кадетского корпуса: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - быть образцом в учёбе и поведении: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - быть честным и верным товарищем: **«КЛЯНЁМСЯ»;**
 - жить, учиться, творить, работать во славу великой России, во славу родного Урала!
- «КЛЯНЁМСЯ!»-«КЛЯНЁМСЯ!»- «КЛЯНЁМСЯ!»**

2. ТОРЖЕСТВЕННАЯ КЛЯТВА КАДЕТА.

Я, (Ф.И.О.), учащийся кадетского класса школы № 154, добровольно принимая на себя благородное и почётное звание российского кадета, торжественно клянусь:

- верно и самоотверженно служить своему Отечеству, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, кодекс чести кадета, Устав школы и Положение о кадетском классе;
- быть образцом в учёбе и поведении, упорно и настойчиво овладевать знаниями, стремиться стать разносторонне развитым, высокообразованным, культурным человеком, самоотверженно готовить себя к службе Родине;
- быть честным и верным товарищем, всегда вести себя с достоинством и благородством;
- уважать старших, выполнять требования командиров и преподавателей;
- с почтением относиться к воинской службе, труду, традициям страны, её истории и её вооружённым силам;
- быть воспитанным, дорожить честью класса, своей честью и достоинством, с гордостью носить кадетскую форму, высоко нести звание российского кадета.

3. БОЕВОЕ ЗНАМЯ КАДЕТСКОГО КОРПУСА.

1. Боевое Знамя кадетского корпуса есть особо почетный знак, отличающийся особенностью боевого предназначения, истории и заслуг кадетского корпуса; указывающий на его принадлежность к кадетскому движению в России.

Боевое Знамя корпуса является символом кадетской чести, доблести и славы и служит напоминанием каждому кадету о его священном долге готовиться стать защитником Отечества.

2. Боевое Знамя вручается в год формирования кадетского корпуса администрацией школы вместе с грамотой директора.

3. Боевое Знамя всегда находится со своим кадетским корпусом, а на военно-полевых сборах в районе проведения сборов.

4. Весь личный состав корпуса обязан самоотверженно защищать Знамя и не допускать его захвата.

5. При утрате Боевого Знамени кадетский корпус подлежит расформированию.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Повседневная жизнь и деятельность кадет осуществляется в соответствии с требованиями школьных планов учебно-воспитательной работы. Учебно-воспитательная работа предназначена для поддержания внутреннего порядка и дисциплины, обеспечивающих качество учебы и дополнительного образования всех учащихся школы, организованное выполнение других задач повседневной жизни и сохранение здоровья учащихся.

Она организуется для кадет в соответствии с положениями внутри школьных документов, в том числе и настоящего Устава.

2. Внутренняя служба кадетского корпуса требует организованных действий кадет независимо от их желаний. Выполнение требований внутренней службы развивает у кадет чувство ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности. Взаимопонимание, доброжелательность и готовность помочь друг другу способствует укреплению кадетского товарищества и сплочению коллективов, позволяет выполнять повседневные задачи и выдерживать испытания в трудной школьной и полевой учебе.

3. Требования внутренней службы обязан знать и выполнять каждый кадет.

4. Руководство внутренней службой в кадетском корпусе осуществляет руководитель (начальник) кадетского корпуса, а в кадетском классе (взводе) классный руководитель. Непосредственным организатором внутренней службы во взводе является командир кадетского взвода.

4.1. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАДЕТ.

1. Учеба - священный долг и обязанность каждого кадета.

Кадетство - это особая форма военно-патриотического воспитания. Исходя из особого характера кадетского воспитания определяется его приоритет перед другими видами воспитания учащихся.

Каждому кадету присваивается звание, соответствующее его должности в кадетском корпусе, знаки отличия крепятся на погоны.

В зависимости от продолжительности обучения в кадетском корпусе кадеты могут иметь соответствующие нашивки на левом рукаве обмундирования.

2. Кадеты пользуются установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами с ограничениями, определяемыми их возрастом с учетом действующего законодательства. На них возлагаются конституционные, другие общегражданские обязанности, а также кадетские специальные обязанности.

3. Под исполнением кадетских обязанностей понимается: занятия дополнительного образования, исполнение должностных обязанностей, несение внутренней службы в наряде, нахождение на территории школы,

месте сборов в течение установленного распорядком дня времени, а при необходимости и в другое время, в выходные и праздничные дни.

При необходимости кадет по приказу руководителя (начальника) кадетского корпуса обязан приступить к исполнению обязанностей кадетской службы в любое время.

4.1.1. ПРАВА КАДЕТ.

1. Права кадет и порядок их реализации с учетом особенностей кадетского воспитания определяются законодательством Российской Федерации.

Никто не вправе ограничивать кадет в правах, гарантированных Конституцией Российской Федерации и законодательством.

2. Использование кадетами своих прав не должно наносить ущерба правам и законным интересам общества, государства, школы, кадетского корпуса, правам других граждан.

4.1.2. ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ КАДЕТ.

1. Кадет в учебной и кадетской деятельности руководствуется требованиями законов, уставов школы и кадетского корпуса.

2. Кадет поступивший, в кадетский корпус обязан не позднее, чем через шесть месяцев принять кадетскую клятву, которая должна стать его путеводной звездой на протяжении всего обучения.

3. Кадет, поступающий в кадетский корпус, на протяжении пяти лет обучения по программе кадетского образования и воспитания, обязан носить установленную форму одежды и знаки различия на ней, заниматься на всех занятиях дополнительного образования, принимать активное участие в повседневной жизни кадетского корпуса. **Кадет обязан:**

- быть верным кадетской клятве, беззаветно служить своему народу, мужественно и честно обучаться по всем школьным дисциплинам, защищать интересы своей школы и кадетского корпуса, стойко переносить все трудности;

- строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, выполнять требования уставов школы и кадетского корпуса;

- постоянно овладевать знаниями, совершенствовать свою выучку и мастерство;

- знать и содержать в постоянной готовности вооружение, беречь военное и классное имущество, аккуратно носить форму;

- быть честным, дисциплинированным, смелым, при выполнении любых задач проявлять разумную инициативу;

- беспрекословно подчиняться педагогам и наставникам, командирам и начальникам, оберегать Боевое Знамя кадетского корпуса;

- дорожить кадетским товариществом, выручать товарищей из опасности, помогать им словом и делом, уважать честь и достоинство каждого, не допускать в отношении себя и других кадет грубости и издевательств, удерживать их от недостойных поступков;
 - соблюдать правила кадетской вежливости, поведения и выполнения воинского приветствия, всегда быть по форме чисто и аккуратно одетым;
 - быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну.
4. Кадет должен с достоинством нести высокое звание будущего защитника Родины, дорожить честью школы, кадетского корпуса и своего кадетского звания.
 5. Кадет обязан проявлять патриотизм, дорожить братством между нациями и народностями способствовать его укреплению. Проявлять уважение к их национальным чувствам, обычаям и традициям.
 6. Кадеты обязаны оказывать уважение друг к другу, содействовать педагогам и старшим в поддержании порядка и дисциплины. Обо всем случившемся с кадетом, влияющем на исполнение его обязанностей и сделанных ему замечаниях он обязан доложить классному руководителю(командиру взвода).
 7. Кадет должен соблюдать требования безопасности везде, где бы он не находился, меры предупреждения заболеваний и травм, повседневно повышать физическую закалку и тренированность, воздерживаться от вредных привычек.
 8. По служебным или личным вопросам кадет должен обращаться к непосредственному руководителю, а в случае необходимости к начальнику кадетского корпуса, заместителю директора или к директору школы.

4.1.3. ДОЛЖНОСТНЫЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КАДЕТ.

1. Каждый кадет имеет должностные обязанности, которые определяют объем и пределы практического выполнения порученных ему согласно занимаемой должности функций и задач.
2. Должностные обязанности используются только в интересах службы. Эти обязанности определяются Уставом, инструкциями и письменными приказами прямых начальников.
3. Кадеты при нахождении в наряде выполняют специальные обязанности.

4.1.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАДЕТ.

1. Все кадеты независимо от звания и должности равны перед законом и несут ответственность, установленную для граждан Российской Федерации, с учетом особенностей своего правового положения.
2. Дисциплинарную ответственность кадеты несут за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и кадетской

чести, на основании и в порядке, установленных Уставом кадетского корпуса.

3. Административную ответственность кадеты несут на общих основаниях в соответствии с законодательством об административных нарушениях.

4.2. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ КАДЕТАМИ.

4.2.1. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие.

1. Единоначалие является одним из принципов организации кадетского корпуса, руководства им и взаимоотношений между кадетами. Оно заключается в наделении командира (начальника) всей полнотой распорядительной власти по отношению к подчиненным и наложении на него персональной ответственности перед государством за все стороны жизни и деятельности кадетского корпуса, подразделения и каждого кадета. Единоначалие выражается в праве командира (начальника), исходя из всесторонней оценки обстановки, единолично принимать решения, отдавать соответствующие приказы в строгом соответствии с требованиями законов и уставов школы, кадетского корпуса и обеспечивать их выполнение. Обсуждение приказа не допустимо. Невыполнение приказа является нарушением кадетской клятвы и Устава кадетского корпуса.

2. По своему служебному положению и воинскому званию кадеты и их наставники по отношению к другим могут быть начальниками или подчиненными.

Начальник имеет право отдавать приказы и требовать их исполнения. Начальник должен быть для подчиненного примером тактичности и выдержанности и не должен допускать как фамильярности, так и предвзятости. За действия, унижающие человеческое достоинство подчиненного, начальник несет ответственность.

Подчиненный обязан беспрекословно выполнять приказы начальника. Выполнив приказ, он может подать жалобу, если считает, что по отношению к нему поступили неправильно.

3. Начальники, которым кадеты подчинены по службе, хотя бы временно, являются прямыми начальниками. Ближайший к подчиненному прямой начальник называется непосредственным начальником.

4. Начальники и подчиненные в кадетском корпусе подразделяются в порядке старшинства занимаемой должности:

- директор школы;
- заместитель директора по безопасности;
- руководитель кадетского корпуса;
- классный руководитель кадетского класса(командир взвода);
- заместитель командира кадетского класса (взвода);

- командир отделения;
- старший кадет;
- кадет.

4.2.2. ПРИКАЗ, ПОРЯДОК ЕГО ОТДАЧИ И ВЫПОЛНЕНИЯ.

1. Приказы отдаются в порядке подчиненности. При крайней необходимости старший начальник может отдать приказ подчиненному, минуя его непосредственного начальника.
2. Приказ командира (начальника) должен быть выполнен беспрекословно, точно и в срок. Кадет, получив приказ, отвечает: **«Есть»** - и затем выполняет его.

4.2.3. ВОИНСКОЕ ПРИВЕТСТВИЕ.

1. Воинское приветствие является воплощением товарищеской сплоченности кадет, свидетельством взаимного уважения и проявлением общей культуры. Все кадеты обязаны при встрече приветствовать друг друга и старших по должности.
2. Подчиненные и младшие по должности приветствуют первыми, а при равном положении первым приветствует тот, кто считает себя более вежливым и воспитанным.
3. При нахождении вне строя, как во время занятий, так и в свободное от занятий время кадеты приветствуют начальников по команде **«Смирно»** или **«Встать смирно»**.

Команду **«Смирно»** или **«Встать смирно»** подает старший из присутствующих командиров или кадет, первым увидевший прибывшего командира (начальника). По этой команде все присутствующие встают, поворачиваются в сторону прибывшего начальника и принимают строевую стойку.

Старший из присутствующих докладывает прибывшему начальнику. Прибывший начальник, приняв доклад, подает команду **« Вольно»**, а докладывавший повторяет эту команду, после всего все присутствующие принимают положение «вольно».

4. На приветствие начальника или старшего **«Здравствуйте товарищи»** все кадеты, находящиеся в строю или вне строя, отвечают: **«Здравия желаем»**; если начальник или старший прощается **«До свидания товарищи»**, то кадеты отвечают: **«До свидания»**. В конце ответа добавляют слово **«товарищ»** и воинское звание или должность начальника или старшего.
5. Если командир (начальник) в порядке службы поздравляет кадета или благодарит его, то кадет отвечает командиру (начальнику): **«Служу России(разрешается добавлять и кадетскому движению)»**. Если командир (начальник) поздравляет подразделение, оно отвечает троекратным **«Ура»**, а

если командир (начальник) благодарит подразделение отвечает: «**Служим России**».

4.2.4. О КАДЕТСКОЙ ВЕЖЛИВОСТИ И ПОВЕДЕНИИ КАДЕТ.

1. Кадеты должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, свято блюсти кадетскую честь, защищать свое достоинство и уважать достоинство других. Они должны помнить, что по их поведению судят не только о них, но и о чести кадетского корпуса в целом.

2. Начальники и старшие, обращаясь по службе к подчиненным и младшим, называют их по воинскому(кадетскому) званию и фамилии или только по званию, добавляя в последнем случае перед званием слово «товарищ». *Например:* «**Кадет Петров**», «**Товарищ кадет**», «**вице сержант Иванов**» и т.п. Подчиненные и младшие, обращаясь к начальникам и старшим, называют их по воинскому званию, добавляя перед званием «товарищ», к старшим, не имеющим воинских званий обращаются по имени и отчеству.

Например: «**Товарищ полковник**» или «**Иван Иванович**».

3. Вне строя, отдавая или получая приказ, кадеты обязаны принять строевую стойку, а при надетом головном уборе приложить к нему руку и опустить ее. Докладывая или принимая доклад, кадет опускает руку от головного убора по окончании доклада. Если перед докладом подавалась команда «Смирно», то докладывающий по команде начальника «Вольно» повторяет ее и опускает руку от головного убора.

4. В общественных местах, а также в трамваях, троллейбусах, автобусах, метро и пригородных поездах при отсутствии свободных мест кадет обязан предложить свое место начальнику (старшему).

5. Кадеты должны соблюдать вежливость по отношению к гражданскому населению, проявлять особое внимание к пожилым людям, женщинам и детям, способствовать защите чести и достоинства граждан, а также оказывать им помощь при несчастных случаях.

6. Кадетам запрещается держать руки в карманах одежды, сидеть в присутствии начальника (старшего) без его разрешения.

7. Для кадет разработана и утверждена Педагогическим советом школы единая форма одежды, знаки различия, шевроны, эмблемы, а также знаки особого отличия за достижения в учебе и кадетской деятельности. Ношение формы и знаков различия обязательно для всех кадет. Смешение формы одежды с гражданской одеждой или несоблюдение правил ношения формы является грубым нарушением дисциплины.

Кадеты, нарушающие правила ношения формы одежды, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

5. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

5.1. РУКОВОДИТЕЛЬ КАДЕТСКОГО КОРПУСА.

1. **Руководитель кадетского корпуса отвечает:** за готовность корпуса к выполнению повседневных задач, за подготовку, воспитание, воинскую дисциплину и морально- психологическое состояние личного состава; за поддержание внутреннего порядка, за сохранность и состояние военного и другого имущества корпуса. Начальник кадетского корпуса подчиняется директору школы и является прямым начальником всего личного состава кадетского корпуса.

2. Руководитель кадетского корпуса является непосредственным организатором повседневного обучения личного состава. **Он обязан:**

- организовывать в корпусе военную подготовку, проводить занятия с командирами взводов, а также с личным составом корпуса, при выполнении задач умело управлять кадетским корпусом;
- проверять знания и практические навыки кадет;
- знать фамилию, национальность, семейное положение, деловые и морально-психологические качества каждого кадета, постоянно проводить с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию;
- осуществлять отбор кандидатов для приема в кадетские классы;
- представлять кадет к награждению знаками отличия « За особые заслуги», «Кадетская слава», «Отличнику учебы» и другим поощрениям за достигнутые успехи в учебе и службе;
- поддерживать внутренний порядок, дисциплину в кадетском корпусе, следить за внешним видом и выправкой подчиненных ему кадет, за выполнением ими правил ношения кадетской формы одежды;- организовывать подготовку личного состава наряда, назначаемого от корпуса и контролировать несение им службы;
- еженедельно подводить итоги состояния учебы, дисциплины и внутреннего порядка,
- знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения и военной техники кадетского корпуса;
- организовывать своевременное совершенствование учебно-материальной базы корпуса;
- обеспечивать выполнение личным составом корпуса требований безопасности при проведении занятий, учебных стрельб, тренировок и работ;
- заботиться о быте кадет, вникать в их нужды, следить за соблюдением ими правил личной гигиены;
- следить за содержанием и правильной эксплуатацией всех помещений, отведенных кадетскому корпусу, за поддержанием в чистоте участка территории, закрепленного за корпусом;

- вести учет личного состава корпуса, знать его численность по списку, наличию и в расходе, наличие, состояние вооружения, военной техники и других материальных средств корпуса;
- руководить кадетским хозяйством.

5.2. КОМАНДИР ВЗВОДА.

1. **Командир взвода отвечает:** командир взвода отвечает за готовность взвода и успешное выполнение им повседневных задач, воспитание, дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава, за поддержание внутреннего порядка во взводе; за сохранность и состояние военного и другого имущества взвода. Он подчиняется руководителю кадетского корпуса, его заместителю и является прямым начальником для всего личного состава взвода.

2. Командир взвода лично обучает и воспитывает подчиненных.

Он обязан:

- по поручению руководителя кадетского корпуса проводить занятия по военной подготовке с личным составом взвода, следить за работой командиров отделений, а при выполнении задач умело управлять взводом;
- знать фамилию, имя, отчество, дату рождения, национальность, семейное положение, успехи и недостатки каждого кадета в учебе, физической подготовке, знать их деловые и морально-психологические качества; постоянно проводить с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию; вести именной список личного состава взвода;
- заботиться о быте подчиненных и вникать в их нужды;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины личным составом взвода, за его внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы одежды и за соблюдением правил личной гигиены;
- постоянно совершенствовать физическую тренированность личного состава, систематически проводить с ним занятия по физической подготовке;
- знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения и техники, приборов и снаряжения, имеющихся в кадетском корпусе;
- следить за правильной эксплуатацией вооружения, военной техники и других материальных средств;
- обеспечивать выполнение требований безопасности на занятиях, учебных стрельбах при работе с вооружением и техникой;
- докладывать руководителю кадетского корпуса о нуждах подчиненных, а также о поощрениях и наложенных на них дисциплинарных взысканиях.

5.3. ЗАМЕСТИТЕЛЬ КОМАНДИРА ВЗВОДА, КОМАНДИР ОТДЕЛЕНИЯ.

1. **Заместитель командира взвода, командир отделения отвечает:** за обучение, воспитание, дисциплину, морально-психологическое состояние,

строевую выправку и внешний вид подчиненных; за правильное использование и сбережение военного имущества, обмундирования, обуви и за содержание их в порядке и исправности. Он подчиняется командиру взвода и является непосредственным начальником личного состава взвода (отделения).

2. Заместитель командира взвода(командир отделения) обязан:

- обучать и воспитывать кадет взвода (отделения), а при выполнении задач – умело командовать взводом (отделением);
- знать фамилию, имя, отчество, дату рождения, национальность, личные качества, семейное положение, успехи и недостатки в учебе и кадетской подготовке каждого подчиненного;
- следить за выполнением распорядка дня, чистотой и внутренним порядком во взводе (в отделении), требовать соблюдения подчиненными кадетами дисциплины;
- знать материальную часть, правила эксплуатации оружия, техники и другого имущества взвода(отделения), следить за их наличием, ежедневно осматривать и содержать в порядке и исправности;
- прививать кадетам отделения уважение к службе, бережное отношение к военному имуществу и кадетской форме одежды;
- вырабатывать у кадет взвода(отделения) строевую выправку и физическую выносливость;
- заботиться о подчиненных и вникать в их нужды, следить за опрятностью, исправностью обмундирования и обуви подчиненных, соблюдения ими правил личной и общественной гигиены, ношения формы одежды;
- ежедневно следить за чистотой обуви, обмундирования, носков при необходимости организовывать чистку, стирку и просушку;
- докладывать командиру взвода обо всех заболевших, о жалобах и просьбах подчиненных;
- постоянно знать, где находятся и что делают подчиненные.

5.4. КАДЕТ.

1. Кадет отвечает: за точное своевременное выполнение возложенных на него задач по обучению, дополнительному образованию, внутренней службы кадетского корпуса и сохранность своего имущества. Он подчиняется командиру отделения.

2. Кадет обязан:

- глубоко осознать свой долг кадета, образцово выполнять обязанности ученика и внутренней службы корпуса, овладевать всем, чему обучают учителя, командиры и начальники;
- знать фамилии, имена и отчества всех своих учителей, командиров и наставников;

- оказывать уважение учителям, наставникам и старшим, уважать честь и достоинство товарищей по кадетскому корпусу, соблюдать правила воинской вежливости, поведения и воинского приветствия;
- повседневно закалять себя, совершенствовать свою физическую подготовку, соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- постоянно быть по форме и аккуратно одетым;
- бережно носить одежду и обувь, своевременно и аккуратно их чинить, ежедневно чистить и хранить где положено;
- строго выполнять требования безопасности, а также требования пожарной безопасности,
- при необходимости отлучиться за пределы расположения кадетского корпуса (школы), спросить на это разрешения у командира отделения, а после возвращения доложить ему о прибытии;
- при нахождении вне расположения кадетского корпуса (школы) вести себя с достоинством и честью, не допускать нарушения общественного порядка и недостойных поступков по отношению к гражданскому населению.

3. За образцовое выполнение обязанностей кадетской службы, успехи в учебе и примерную дисциплину кадету может быть присвоено звание старший кадет; он может быть награжден знаками кадетской доблести, ценными подарками, грамотами и другими видами поощрения.

6. ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ УСТАВ КАДЕТСКОГО КОРПУСА.

6.1. ДИСЦИПЛИНА.

1. **Дисциплина**-это точное и строгое исполнение требований Российских Законов, требований Уставов, а также приказов командиров и начальников.
2. За нарушение Законов Российской Федерации кадеты несут ответственность в соответствии с Российским Законодательством.
3. За нарушение требований Уставов, Клятвы кадета, неисполнение требований уставов, приказов командиров и начальников, учителей и наставников, плохую успеваемость, нарушения дисциплины кадеты могут привлекаться к дисциплинарной ответственности.

6.1.1. ВЗЫСКАНИЯ.

К кадетам могут применяться следующие виды взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- назначение вне очереди в наряд на работы (до трех нарядов) при расположении в полевом лагере, сборе
- лишения звания старший кадет;
- понижение в кадетском звании на одну ступень;

- лишение кадетского звания;
- лишение знака «Отличнику учебы»;
- лишение знака «Кадетская слава»;
- лишение знака «За особые заслуги»;
- исключение из списков кадетского корпуса.

6.1.2. ПООЩРЕНИЯ.

За хорошую и отличную учебу, примерную дисциплину к кадетам могут применяться следующие виды поощрения:

- снятие ранее наложенного взыскания;
- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- награждение личной фотографией у развернутого Боевого Знамени кадетского корпуса;
- присвоение звания старший кадет;
- присвоение звания: младший сержант; сержант; старший сержант; старшина ;
- награждение знаком «Кадетская слава» 1, 2, 3, 4 степеней;
- награждение знаком «Отличнику учебы»;
- награждение знаком «За особые заслуги»;
- за особые заслуги в деле кадетского движения или мужественные действия по спасению пострадавших или погибавших людей кадет может быть представлен к правительственной или государственной награде.

7. ОКОНЧАНИЕ ОБУЧЕНИЯ В КАДЕТСКОМ КОРПУСЕ.

1. Обучение в кадетском корпусе завершается одновременно с окончанием 9 класса общеобразовательной школы. Кадет, успешно освоивший программу обучения кадетского корпуса, получает соответствующее удостоверение об окончании кадетского корпуса и нагрудный знак.

8. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА.

1. Строевая подготовка кадет, выполнение строевых приемов без оружия и с оружием производятся в соответствии со Строевым Уставом Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденным Приказом Министра обороны России. К несению гарнизонной и караульной служб кадеты не привлекаются. Принимая участия в парадах войск, шествиях, воинских ритуалах кадеты и их командиры (начальники) руководствуются правилами проведения гарнизонных мероприятий, которые отражены в Уставе гарнизонной и караульной служб, а также в Строевом Уставе Вооруженных Сил Российской Федерации.

9. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО ПО КАДЕТСКОМУ КОРПУСУ.

(при размещении кадетского корпуса в загородном лагере)

1. *Дежурный по кадетскому корпусу* назначается из числа наиболее подготовленных кадет.
2. Он подчиняется руководителю кадетского корпуса, а в порядке внутренней службы командиру отряда и инструкторам.
3. Дежурный по кадетскому корпусу отвечает за сохранность имущества корпуса, а также за сохранность личных вещей кадет, находящихся в корпусе.
4. Он отвечает за поддержание внутреннего порядка и несение службы подчиненными ему дневальными по корпусу.
5. Очередной дежурный назначается на вечерней поверке в соответствии с графиком дежурств по корпусу.
Одновременно назначаются и дневальные по кадетскому корпусу.
6. Дежурный и дневальные по корпусу посменно охраняют имущество жилого корпуса, вооружение, наглядные пособия и технические средства обучения, а также личное имущество кадет, вожатых и воспитателя кадетского корпуса.
7. Наряд по корпусу не имеет права отлучаться с территории корпуса или прекращать несение службы без разрешения командира отряда или руководителя кадетского корпуса. Самовольное прекращение службы в наряде по кадетскому корпусу является грубым нарушением воинской дисциплины, и после разбирательства подлежит взысканию в соответствии с Дисциплинарным Уставом кадетского корпуса.
8. Время несения службы в наряде по корпусу определяется графиком, утвержденным командиром отряда.

Руководитель кадетского корпуса



С.В. Речкалов