

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ № 154
г. Челябинска»

_____ Т.Г. Абакумова
« 01 » сентября 2021 г.

Положение о Совете МАОУ «СОШ №154 г. Челябинска»

1.1. Совет МАОУ «СОШ №154 г. Челябинска» (далее — Совет) является коллегиальным органом, имеющим управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития МАОУ «СОШ №154 г. Челябинска» (далее – школа)

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются Уставом школы.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура и численность совета

2.1. Совет школы состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители работников школы;
- обучающиеся 8-11-х классов, достигших возраста 14 лет.

2.2. Общая численность Совета составляет не менее 11 и не более 25 членов.

2.3. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, должно быть не менее пяти человек, при этом оно не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

2.4. Количество членов Совета из числа работников школы избирается в количестве не менее трех человек, оно не может превышать 1/3 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы. Директор школы в обязательном порядке входит в состав Совета.

2.5. Представители обучающихся избираются в Совет от каждой из параллелей образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.6. В состав Совета могут быть приглашены в качестве присутствующих граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.

3. Порядок формирования совета

3.1. Совет создается с использованием процедур выборов сроком на два учебных года.

3.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.

3.4. Для проведения выборов первого состава Совета издается приказ директора школы. В последующем принимается решение Совета, в котором определяются сроки проведения выборов, и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.5. Директор школы оказывает организационную помощь избирательной комиссии в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

3.6. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий участников образовательных отношений;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательных отношений;
- подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет его директору школы.

3.7. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее чем за семь дней до дня голосования.

3.8. Выборы в Совет проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательных отношений либо на конференции — собрании специально избранных представителей.

Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.9. Избранными в Совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.10. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий или группа участвующих в выборах имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.11. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, проводить законными методами агитацию, т. е. побуждать других участников к участию в выборах и/или к голосованию за или против определенных кандидатов.

3.12. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.13. В выборах членов Совета имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

3.14. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается в школе.

От одной семьи может быть избран лишь один член Совета.

3.15. Выборы представителей от обучающихся проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов.

Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.16. Все работники школы, в т. ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов Совета.

3.17. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов Совета приказом директора школы или решением Совета по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.18. Директор школы в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым утверждает новый состав Совета, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

4. Компетенция совета

4.1. К компетенции Совета относятся:

- принятие Программы развития по согласованию с Комитетом по делам образования города Челябинска;
- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий)
 - принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала школы;
 - осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в школе;
 - согласование компонента образовательной программы ФГОС;
 - согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
 - согласование по представлению директора школы бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
 - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
 - согласование сметы расходов средств, полученных школой от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
 - заслушивание отчета директора школы по итогам учебного года и финансового года с последующим представлением его общественности и Комитету по делам образования города Челябинска;
 - ходатайство, при наличии оснований, перед Комитетом по делам образования города Челябинска о поощрениях директора школы;
 - содействие реализации законных интересов всех участников образовательных отношений и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;
 - внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете МАОУ «СОШ №154 г. Челябинска»;
 - координирование создания на базе школы общественных объединений участников образовательных отношений.

4.2. Совет вносит директору школы на рассмотрение вопросы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений в пределах имеющихся средств;
- создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- социальной поддержки обучающихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствования воспитательной работы в школе, организации спортивной и досуговой деятельности.

4.3. Решения, принятые Советом по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции, обязательны для исполнения директором школы, который обеспечивает их выполнение работниками школы. По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции Совета, решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Порядок организация деятельности Совета

5.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов, входящих в Совет.

На случай отсутствия председателя Совет из своего состава избирает заместителя председателя. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании полностью сформированного состава Совета.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

5.2. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца.

5.3. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, директора школы, Комитета по делам образования города Челябинска).

5.4. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует 2/3 его членов.

5.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.6. В случае, когда количество членов Совета меньше половины количества, предусмотренного уставом школы, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение трех месяцев со дня выбытия из Совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.7. Директор школы вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству. В новом составе Совет формируется в течение трех месяцев со дня издания приказа о роспуске Совета (не включая время каникул).

5.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины. Член Совета выводится из состава совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника школы, избранного членом совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных физическим и/или психологическим насилием над личностью обучающегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.

После выведения из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.9. Члены Совета несут ответственность за принятые Советом решения в пределах определенной Уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

Абакумова
Татьяна
Геннадьевна

Подписано цифровой подписью: Абакумова Татьяна Геннадьевна

DN: c=RU, st=Челябинская область, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 154 Г. ЧЕЛЯБИНСКА", 1.2.643.100.3=120В3030323130353637363738, 1.2.643.3.131.1.1=120С373434373030363531313035, email=mou154@mail.ru, givenName=Татьяна Геннадьевна, sn=Абакумова, cn=Абакумова Татьяна Геннадьевна
Дата: 2023.04.21 09:15:36 +05'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2023.001.20143

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658559

Владелец Абакумова Татьяна Геннадьевна

Действителен с 10.01.2025 по 10.01.2026