**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №154 г. Челябинска»**

454128, г Челябинск, ул. С.Юлаева д13, тел 8(351) 795-56-44; факс 795-50-05

e-mail: mou154@mail.ru

ПРИКАЗ

30 января 2025 г. № 30/1-у

Об участии в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в 2025 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 17.12.2024 № 16356 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2025 году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 13.01.2025 № 17-01-20, Приказом Комитета по делам образования г. Челябинска № 100-у от 22.01.2025 «об участии в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в 2025 году», в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления причин и условий совершения самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством, выявления взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в городской межведомственной профилактической акции «Дети улиц» (далее - Акция) с 1 февраля по 28 февраля 2025 года.

2. Утвердить План проведения Межведомственной Акции «Дети улиц» в школе (Приложение 2).

3. В целях организации и проведения межведомственной профилактической акции «Дети улиц» создать рабочую группу в следующем составе:

Москвитина А.В. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Шевцов В.М. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Хребтова И.В. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Шамбергер С.А. - заместитель директора по воспитательной работе;

Шитова Н.Е. - социальный педагог;

Подосенова Е.Н. - социальный педагог;

Воронова Л.Г. - педагог-психолог;

Измайлова Л.А. - педагог-психолог;

Гладкова А.Г. – председателя первичного отделения «Движения первых»;

Гнездилову А.А. – советник директора, педагог-организатор;

Горбатова Т.В. - руководитель МО КР.

4. Шамбергер С.А., заместителю директора:

* создать организационно-управленческие условия для проведения Акции;
* разработать и организовать реализацию плана мероприятий в рамках акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики;
* довести до сведения классных руководителей информацию о мероприятиях Акции;
* обеспечить в рамках проведения Акции координацию деятельности классных руководителей, социального педагога, педагога — психолога, выполнение классными руководителями Плана акции;
* в случае выявления детей, нуждающихся в помощи организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально-педагогической и социально-психологической помощи в соответствии с планом мероприятий по реализации программы реабилитации семьи и детей группы риска;
* провести самоанализ и самоэкспертизу деятельности согласно Приложения 2 приказа Комитета;

5. Шитовой Н.Е., Подосеновой социальным педагогам:

- организовать «горячую телефонную линию» по проблемам детской безнадзорности, по вопросам защиты прав детей в школе;

- организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально-педагогическую и социально- психологическую помощь в соответствии с планом мероприятий по реализации программы реабилитации семьи и детей группы риска;

- согласно Плану акции организовать проведение классных часов, бесед по правовому просвещению, в т.ч. правовой ответственности за совершение самовольных уходов несовершеннолетних, о вреде курения вейпов;

-организовать встречу с инспектором ПДН ОП «Калининский»» УМВД России по г. Челябинску, заместителями прокурора Калининского района;

- продолжить работу по выявлению, учету несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- предоставить справку по итогам контроля пропусков уроков до 21.02.2025г;

- обеспечить своевременную корректировку банка данных несовершеннолетних, систематически самовольно уходящих из дома;

- предоставить в СП МКУ «ЦОДОО» по Калининскому району в соответствии с графиком (до 04.03.2025) итоговую информацию об участии в межведомственной профилактической акции «Дети улиц»:

- сведения о несовершеннолетних, выявленных в ходе Акции (Приложение З);

- статистические сведения о результатах проведения Акции (Приложение 4);

- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий (Приложение 5);

 - информацию о мерах, принятых на основе анализа сведений о совершенных в 2024 году правонарушениях, преступлениях, самовольных уходах несовершеннолетних, о не обучающихся несовершеннолетних (при наличии указанных фактов);

- информацию по итогам самоэкспертизы деятельности.

* разработать планы индивидуально-профилактической работы с детьми (совместно с педагогом-психологом), выявленными в ходе Акции;
* провести ревизию всех индивидуально-профилактических планов работы с детьми
* «группы риска»;
* представить актуальную информацию о проведении Акции для размещения на сайте школы;
* разместить актуальную информацию о проведении Акции на информационных стендах.

6. Вороновой Л.Г., Измайловой, педагогам-психологам:

- организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально-педагогическую и социально- психологическую помощь в соответствии с планом мероприятий по реализации программы реабилитации семьи и детей группы риска;

* разработать планы индивидуально-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;
* провести самоэкспертизу выполнения планов индивидуально-профилактической работы с нуждающимися детьми, состоящими на всех видах учёта;
* откорректировать Программу профилактики суицидального поведения;
* подготовить материалы для классных руководителей для проведения классных часов согласно Плану акции;
* провести беседы с элементами дискуссии «Психологическое здоровье» (Профилактика самоповреждающего поведения подростков) в 7-11 классах;
* провести диагностику оценки состояния тревоги, депрессии и суицидальных тенденций 9 классов;
*  результаты проведённой диагностики довести до педагогического коллектива с рекомендациями по дальнейшей работе;
* подготовить материалы для классных руководителей для проведения классных часов согласно Плану акции, принять участие в проведении тренингов, бесед с обучающимися по Плану акции;
* провести классные часы с элементами тренинга в 7-8 классах ”Умей сказать ”НЕТ”, - отчёт и анализ воспитательных эффектов о проведённых мероприятиях предоставить до 25 февраля.

 7. Классным руководителям:

- напомнить обучающимся и их родителям о работе телефонов «горячих линий»;

 обеспечить своевременное выявление, учет несовершеннолетних систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- ежедневно заполнять сведения об отсутствующих обучающихся в электронном журнале;

- незамедлительно информировать социального педагога, администрацию школы о несовершеннолетних, пропускающих по неуважительным причинам занятия (в случае непосещения обучающимися школы более 2 дней);

- организовать проведение классных часов, бесед по правовому просвещению согласно Плану Акции, в т.ч. правовой ответственности за совершение самовольных уходов несовершеннолетних: отчёт о проведённых мероприятиях предоставить до 25 февраля в электронном виде (анкет классного руководителя);

- до 03 марта провести родительские собрания по теме «Алгоритм действий по раннему выявлению и реагированию на деструктивное поведение» (5-11 классы), используя материалы Центра мониторинга соцсетей, ”Правила поведения в школе и общественных местах. Ответственность родителей“ (1-4 классы), включить информацию о ходе акции, профилактические вопросы и вопросы ответственности несовершеннолетних и родителей за совершение самовольных уходов несовершеннолетних в тематику родительских собраний.

Классным руководителям организовать проведение рейдов родительской общественностью классов по закрепленной территории.

8. Надейкиной Е.В., ответственному за работу сайта, обеспечить работу сайта образовательной организации в рамках Акции.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.Г.Абакумова

Ознакомлены:

Москвитина А.В.

Шевцов В.М.

Хребтова И.В.

Шамбергер С.А.

Гладкова А.Г.

Гнездилова А.А.

Шитова Н.Е.

Воронова Л.Г.

Измайлова Л.А.

Горбатова Т.В.