

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНО-УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 154 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

Салавата Юлаева, 13, г. Челябинск, 454128, тел./факс(351)795-56-44, e-mail: mou154@mail.ru



**Правила внутреннего трудового распорядка
городского лагеря дневного пребывания детей «Созвездие»
при МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска»**

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка лагеря дневного пребывания детей при МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска» - локальный акт, разработан и утверждён в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Приём в лагерь работников

На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска».

При назначении на должность, работник лагеря должен иметь медицинскую книжку с заключением о состоянии здоровья.

3. Приём в лагерь детей

В лагерь принимаются дети в возрасте с 8-14 лет.

При приёме в лагерь родители предоставляют заявления, справку 079-у.

4. Рабочее время

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота и воскресенье. Продолжительность смены-18 рабочих дней.

Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря и вывешивается на видном месте.

Начальник лагеря организует учёт явки на работу и уход с неё работников лагеря.

Воспитатели ведут учёт явки детей в ведомости посещений.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

07.50-08.00-приход воспитателей, индивидуальный приём детей;

08.00-08.10 -линейка;

08.20-08.40 -зарядка;

09.00-09.30 – завтрак;

09.30-10.00–профилактические мероприятия по отрядам;

- 10:00–12:50—коллективно-творческие мероприятия
- 13.00-13.30 - обед;
- 13.30.-13.55 -свободная деятельность по интересам;
- 13.55.-14.00.—линейка; итоги дня; награждения участников конкурсов.
- 14.00- уход детей домой;
- 14.00.-14.30-совещание педагогов, анализ дня.

5. Права и обязанности работников лагеря дневного пребывания детей

Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав.

Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктаж и по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;
- посещать заседания педагогических советов лагеря.

6. Права и обязанности родителей

Родители имеют право:

- Получать достоверную информацию о работе лагеря;
- Представлять и защищать интересы своего ребёнка в установленном законом порядке;
- Оказывать помощь в организации работы лагеря.

Обязанности родителей:

- Следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- Своевременно вносить плату за посещение детьми культурно-массовых мероприятий;
- Обеспечить ребёнка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- Информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребёнка в лагере посемейным обстоятельством;
- Проводить с ребёнком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности отдыхающих

Права:

- На безопасные условия пребывания;
- На отдых;
- На реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- На достоверную информацию о деятельности лагеря;
- На защиту своих прав.

Обязанности отдыхающих:

- Соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- Бережно относиться к имуществу лагеря;
- Поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории лагеря;
- Находиться в своём отряде в течение времени пребывания в лагере;
- Незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

8. Применение дисциплинарных взысканий

Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечёт за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

Нарушение ребёнком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

- выговор;
- строгий выговор.

Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в трёхдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря. В случаях грубого нарушения ребёнком правил техники безопасности, настоящих правил правил ребёнок может быть отчислен из лагеря.